



Son Güncelleme Tarihi: Cuma, 24 Temmuz 2020

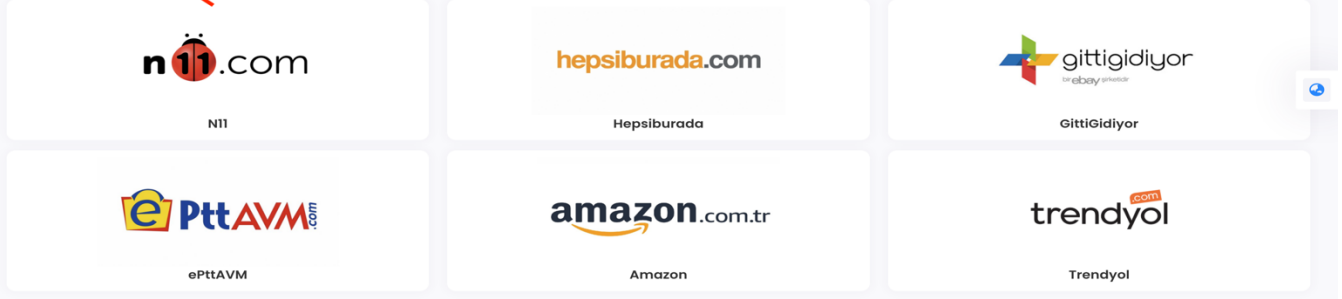
İçindekiler

İçerik	Sayfa	İçerik	Sayfa
Pazaryeri API Bilgileri	2	Kargo Ücretlerinin Ayarlanması	20
Kategori Ekleme ve Eşleştirme	3	Paytr.com Ödeme Entegrasyonu	20
Yeni Ürün ve Varyant Ekleme	4	Yandex ile Kurumsal Mail Kullanımı	22
Pazaryerinde Tekli Ürün Satışı	6	Gittigidiyor.com Entegrasyonu	22
N11 Teslimat Şablonu	6	Epttavm.com Entegrasyonu	23
Excel ve XML ile Toplu Ürün Ekleme	7	Ürün Site ve Pazaryerleri Fiyat Ayarlamaları	23
Pazaryerlerinde Toplu Ürün Satışı	9	Pazaryeri Monitörü Özelliği	24
Toplu Ürün İşlemleri	11	Sipariş Durumu Hatalarını Düzeltme	25
Excel ile Ürün Güncelleme	11	3.Parti Özellikler İçin Domain Onaylama	25
Pazaryerleri Ürün Güncelleme	14	Ürün Silme İşlemlerinde Dikkat Edilecek Hususlar	26
Fatura Fiş Tasarlama	14		
Instagram Feed Özelliği	15		
E-Mail Ayarları (Mailjet.com)	15		
Google Reklam	16		
Facebook Reklam	16		
Akakçe Reklam	16		
Facebook ile Giriş Özelliği	17		
E-Fatura Entegrasyonu ve İşlemler	18		
Parasut.com Entegrasyonu	19		
Hepsiburada.com Entegrasyonu	19		
Logo Yükleme	20		

1) Pazaryeri Mağaza API Bilgilerini Kaydetme

Yönetim panelinizde **Entegrasyonlar** menüsü altında yer alan **Pazaryeri Entegrasyonları** menüsüne giriş yapıyoruz.





İlgili ekranda yer alan N11, Gittigidiyor, Hepsiburada, Amazon, Sanalpazar ve diğer eklenecek olan yeni pazaryerlerine ait mağazalarınız için almış olduğunuz API bilgilerinizi bu ekranda ilgili pazaryerini seçerek karşınıza gelecek olan kutulara sahip olduğunuz verileri kopyalayıp yapıştırabilir ve sonrasında kaydedebilirsiniz. Eğer API bilgilerinizi bilmiyorsanız bizimle iletişime geçerek API bilgilerinizi nasıl alabileceğiniz hakkında bilgi alabilirsiniz.

2) Kategori Ekleme ve Pazaryerleri ile Eşleştirme

Yönetim Paneli > Ürünler > Kategori Yönetimi sayfasından işlem yapılabilir.

Bu sayfada yer alan **Yeni Kategori** butonuna tıklayarak açılan pencereden ilk önce **Ana Kategori** oluşturulur. **Ana Kategori** oluştururken üst kategori seçimine gerek yoktur.

Sonrasında her **Ana Kategori** için alt kategoriler eklenebilir bunun için yeni kategori eklerken üst kategori alanına istediğiniz ana kategoriye seçebilirsiniz.

Eklemiş olduğunuz kategorileri **Kategori Yönetimi** sayfasında liste olarak görebilirsiniz.

Filtreleme Seçenekleri

+ Yeni Kategori

Hızlı Kategori Eşleştirme

Excel Oluştur

<input type="checkbox"/>	Kat. No	Kategori Adı	Üst Kategori	Durum	N11	HB	GG	EPTT	AMZ	TY	Sıra	İşlemler
<input type="checkbox"/>	66	Yedek Parça	Ev & Yaşam > Robot Süpürge	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	65	Dikey Şarjlı El Süpürgesi	Ev & Yaşam	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	64	Robot Süpürge	Ev & Yaşam	✓	✓	✗	✓	✗	✓	✓	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	63	Ev & Yaşam		✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	62	Cep Telefonu Aksesuar		✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	61	Anahtar - Priz		✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	60	Elektrik Malzemesi		✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	59	Çok Satanlar		✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	58	Bluetooth Kulaklık	Cep Telefonu Aksesuar > Ttec	✓	✓	✗	✓	✗	✓	✓	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	57	Kulaklık	Cep Telefonu Aksesuar > Ttec	✓	✓	✗	✓	✗	✓	✓	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	56	Şarj Cihazları	Cep Telefonu Aksesuar > Ttec	✓	✓	✗	✓	✗	✗	✓	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	55	Taşınabilir Şarj Cihazı	Cep Telefonu Aksesuar > Ttec	✓	✓	✗	✓	✗	✗	✓	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	54	Data Ve Şarj Kablosu	Cep Telefonu Aksesuar > Ttec	✓	✓	✗	✓	✗	✗	✓	0	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	53	Ttec	Cep Telefonu Aksesuar	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	1	Gör Sil
<input type="checkbox"/>	51	OG Malzemeleri	Elektrik Malzemesi	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	0	Gör Sil

Listelenmiş olan kategorilerin sağ kısımlarında kırmızı renkte yuvarlak **N, G, A, P** şeklinde pazaryerlerine ait kategori eşleştirme butonlarını göreceksiniz. İlgili butonlara tıklayarak kategorilerinizin pazaryerlerindeki karşılıklarını seçebilirsiniz.

Kategori eşleştirme ne işe yaramaktadır?

Kategori eşleştirme ile sistemimiz size ait kategoriler altında yer alan ürünlerin pazaryerlerine aktarılması esnasında pazaryerlerinde hangi kategorilerin altına ilgili ürünlerin aktarılması gerektiğini görecektir. Bu sayede örneğin sitenizdeki Elektronik kategorisi altında ürünler N11.com'da Elektrikli Ev Aletleri kategorisi altında satışa sunulacaktır. Bu işlem manuel ve toplu ürün aktarma işlemleri için [zorunludur](#).

Kategori Eşleştirme işlemi oluşturduğunuz kategorinin, N11.com, Gittigidiyor.com, Hepsiburada.com, ePTTAvm, Amazon.com.tr, Trendyol gibi pazaryerlerinde karşılığı olan kategorilerin seçilmesi işlemidir.

3) Yeni Ürün Ekleme ve Varyant Ekleme

Yönetim Paneli > Ürünler > Ürün Yönetimi sayfasında Yeni Ürün Ekle butonuna tıklayarak pazaryerleri için yeni bir ürün ekleyebilirsiniz.

- Durum:** Ürünün aktif olarak sitenizde satışa sunulup sunulmaması ile ilgili alandır. Aktif olursa ürün kaydettiğiniz an satışa sunulur. Pasif olursa eğer ürünü kaydettiğinizde ürün siz aktif edene kadar satışa sunulmaz.
- Stok Kodu:** Ürüne ait benzersiz bir kod. Genelde muhasebe yazılımlarında ürünler için girilen tanımlayıcı kod içeriğidir.
- Ürün Adı:** Ürününüzün pazaryerlerinde görünmesini istediğiniz isimlendirme alanı.
- Fatura Adı:** Faturalandırma işleminde ürünün nasıl isimlendirilmesini istediğinizi belirtebileceğiniz alan. Boş bırakılırsa "Ürün Adı" bölümünde yazılan değer geçerli olur.

- **Barkod:** Hepsiburada.com ve Amazon.com.tr pazaryerlerinde satış yapmak isteyen mağaza sahipleri için ürünleri için almış oldukları benzersiz barkod numarası alanı.
- **Marka:** Ürünün marka bilgisinin girileceği alan.
- **Ana Kategori:** Ürünün listeleneceği ana kategori seçimi yapılacak alan.
- **Birim:** Satışı yapılan ürüne ait adet, litre, kilogram gibi miktar/boyut belirteç seçimi.
- **Desi:** Özellikle kargo verisi için ürünün boyutlarıyla belirlenen desi boyutu.
- **Stok:** Ürünün deponuzda kaç adet bulunduğunu belirteceğiniz alan. Bu miktar satış yapıldıkça satılan miktara bağlı olarak azalacaktır.
- **KDV:** Ürün için yasal olarak uygulanan ve faturalandırma işleminde oluşmasını istediğiniz Katma Değer Vergisi oranı.
- **Piyasa Fiyatı:** Bu alana gerçek satış fiyatınızdan yüksek bir miktar yazarak ürünün indirimde olduğunu belirtebilirsiniz.
- **Varsayılan Fiyat:** Tüm pazaryerlerinde ürünün geçerli satış fiyatını bu alana yazabilirsiniz. Dilerseniz tüm pazaryerleri için sonradan satış fiyatını tüm pazaryerlerinde farklı olacak şekilde değiştirebilirsiniz.
- **Döviz Kuru:** Ürünün hangi para birimi ile satılacağını seçebilirsiniz. Dolar ve Euro seçimlerinizde ürün fiyatları günde 1 kere otomatik olarak sistem tarafından güncellenir.
- **Ana Resim:** Listeleme görünecek olan varsayılan resimdir.
- **Resimler:** Ana resim dışında eklenebilecek ürün tanıtıcı 7 adet ek resim dosyası yükleme alanıdır.
- **Ürün Seçeneği #1 Başlık:** Ürününüz için sunacağınız varyasyonlarda kullanılacak Renk/Beden ile ilgili ana başlık alanı.
- **Ürün Seçeneği #1 Özellikler:** Ürününüz için sunacağınız varyasyonlarda kullanılacak Renk/Beden ile ilgili alt seçim alanıdır. Bu alanda eğer Ürün Seçeneği Başlığınız Renk ise Ürün Seçeneği Özellikleri alanına her satıra tek değer girecek şekilde alt alta Mavi, Kırmızı, Siyah, Beyaz vb. içerikler yazarak ürünleriniz için farklı renklerde seçenekler oluşturabilirsiniz.
- **Ürün Seçeneği #2 Başlık:** Ürününüz için sunacağınız varyasyonlarda kullanılacak Renk/Beden ile ilgili ana başlık alanı.
- **Ürün Seçeneği #2 Özellikler:** Ürününüz için sunacağınız varyasyonlarda kullanılacak Renk/Beden ile ilgili alt seçim alanıdır. Bu alanda eğer Ürün Seçeneği Başlığınız Renk ise Ürün Seçeneği Özellikleri alanına her satıra tek değer girecek şekilde alt alta Mavi, Kırmızı, Siyah, Beyaz vb. içerikler yazarak ürünleriniz için farklı renklerde seçenekler oluşturabilirsiniz.



44 Nolu Ürün Detayı

Stok Miktarı: 160 Stok Bitiş Tarihi: Desi: 11

Pazaryeri Fake Stok Durumu: Pasif Pazaryeri Fake Stok Miktarı: 0 Varyant Stoklarını Eşitle: Pasif

Ürün varyantlarını aşağıdaki alandan oluşturabilirsiniz. Varyantlarınızı düzenledikten sonra "Stok Listesi Oluştur" butonuna tıklamanız gerekmektedir.

Varyant 1 Renk: Turkuaz, Siyah, Turuncu, Kırmızı, Sarı, Mavi

Varyant 2 Başlık: Varyant 3 Başlık:

Stok Listesi Oluştur Stok Listesini Sil

Filtrele:

#	Varyant	Stok Miktarı	Barkod (Rastgele)	Özel Fiyat	Fiyat
1	Turkuaz	20	6242005483042	<input type="checkbox"/>	0
2	Siyah	20	6242005355219	<input type="checkbox"/>	0
3	Turuncu	20	6242005333590	<input type="checkbox"/>	0
4	Kırmızı	20	6242005285882	<input type="checkbox"/>	0
5	Sarı	20	6242005449789	<input type="checkbox"/>	0
6	Mavi	20	6242005490026	<input type="checkbox"/>	0
7	Yeşil	20	6242005844690	<input type="checkbox"/>	0
8	Gri	20	6242005822339	<input type="checkbox"/>	0

İşlemler: NII HB GG EPTT AMZ TY

Kaydet

Görselde görüldüğü gibi ürünlerinize varyant ekleyebilir ve "Stok Listesi Oluştur" diyerek kaydedebilirsiniz.

- Ürün Seçenek başlık ve özellik alanlarını doldurduktan sonra alt kısımda yer alan Stok Listesi Oluştur butonuna tıklayarak varyantların eklenmesini sağlayabiliriz. Sonrasında alt kısımda karşımıza gelecek olan varyant listesinde varyantlara özel Barkod ve Özel Fiyat eklemeleri yapılabilir.
- **İçerik:** Ürünüze ait ürünü tanımlayan açıklama alanı. Bu alanda ürününüz ile ilgili her türlü bilgi verici içeriği yazabilirsiniz.
- Son adımda ise Kaydet diyerek ilgili ürün ekleme işlemi tamamlayabiliriz.

4) Pazaryerleri Manuel (tek tek) Ürün Satışı

Bu yöntemlerden ilki manuel ürün ekleme işlemidir. **Ürünler > Kategori Yönetimi** sayfasında eklemiş olduğunuz kategorilerinizi pazaryerleri ile eşleştirdikten sonra **Ürünler > Ürün Yönetimi** sayfasında yer alan ürünlerinizi aşağıdaki görselde dikdörtgen içerisinde yer alan **kırmızı renkteki N, H, G, P, A, S** butonlarına tıklayarak ilgili pazaryerleri için kategorilere göre değişen ekran biçimlerinde açılan bir Pop-up ekran üzerinde gerekli bilgileri doldurarak kaydedip ürünlerinizi satışa sunabilirsiniz.



Ürün No	Resim	Ürün Bilgileri	Site	N11	HB	GG	EPTT	AMZ	TY	Desi	Stok	İşlemler
27		Tatami Minderi 95x95 26 mm Kategori: Tatami Minderi Fatura Adı: Düzenle Ürün Kodu: Tm 95 Barkod: 6242005809652 Aliş Fiyatı: 0.00 TL Piyasa Fiyatı: 24.00 TL	24.00 TL	N	H	G	P	A	T	11	20	
28		Tatami Minderi 50x50 13 mm A Kalite Anaokulu Çocuk Odası Kategori: Tatami Minderi Fatura Adı: Düzenle Ürün Kodu: tm15x10 Barkod: 6242005932007 Aliş Fiyatı: 0.00 TL Piyasa Fiyatı: 7.50 TL	7.50 TL	N	H	G	P	A	T	1,2	140	
25		Tatami Minderi 50x50 26 mm A Kalite Anaokulu Çocuk Odası Kategori: Tatami Minderi Fatura Adı: Düzenle Ürün Kodu: tm15x10 Barkod: 6242005910159 Aliş Fiyatı: 0.00 TL Piyasa Fiyatı: 9.50 TL	9.50 TL	N	H	G	P	A	T	2,28	120	
24		Tatami Minderi 100x100 13 mm A Kalite Üreticiden Kategori: Tatami Minderi Fatura Adı: Düzenle Ürün Kodu: tm100x13 Barkod: 6242005681769 Aliş Fiyatı: 0.00 TL Piyasa Fiyatı: 17.80 TL	17.80 TL	N	H	G	P	A	T	5,2	148	
23		Tatami Minderi 100x100 26 mm A Kalite Tek Taraflı Kategori: Tatami Minderi Fatura Adı: Düzenle Ürün Kodu: tm100x26tek Barkod: 6242005722356 Aliş Fiyatı: 0.00 TL Piyasa Fiyatı: 30.70 TL	30.70 TL	N	H	G	P	A	T	11	160	
		Tatami Minderi 100x100 26 mm A Kalite										

Pazaryerleri için aşağıdaki uyarılarımızı dikkate alınız;

- Gittigidiyor için ürünleri ilgili Pop-up ekranında satışa sunarken **Sürekli Aktif Et** butonunu **Aktif** ediniz.
- Epttavm için **desi** bölümünü min 1 olarak ayarlayınız.
- Amazon'da ürün satışı yapmak için ürüne ait geçerli ve doğru bir **barkod** verisi yazmalısınız.
- Eğer N11'de ilk kez satış yapacaksanız **hazırlık süresini** 2 gün olarak yazmalısınız.
- **Tüm pazaryerlerinde ürün satarken karşılaştığınız ekranlarda yer alan yıldızlı zorunlu alanlar için seçim yaptığınızdan emin olunuz.**

5) N11 Teslimat Şablonu

N11.com pazaryerinde ürünlerinizi satışa sunarken teslimat şablonu seçimi zorunludur.

Ürünlerinizi manuel satışa sunarken;

Ürünler > Ürün Yönetimi sayfasında yer alan ürünlerinizi sağ kısımlarındaki kırmızı/yeşil renkteki N butonuna tıklayarak açılan ekrandan seçilen ürüne ait **Teslimat Şablonu** alanından değiştirebilirsiniz.

Ürünlerinizi toplu satışa sunarken;

Entegrasyonlar > Toplu Pazaryeri İşlemleri sayfasında **Yeni İşlem**'e tıklayarak açılan ekranda işlem tipini **Ürün Gönderme** olarak seçip haricinde **Kategori, Marka ve Tedarikçi/Kaynak (XML)** seçimlerinizi yapabilir ve ilgili ekrandan n11 teslimat şablonunuzu seçerek ürünlerinizi toplu olarak seçtiğiniz teslimat şablonu üzerinden gönderebilirsiniz.

5) Excel ve XML ile Toplu Ürün Ekleme

Yeni XML Kaynağı

Bilgiler Ayarlar Kar Oranları Ürün Filtreleme

Kaynak Adı *

Kaynak Kısa Adı

Dosya Tipi

Dosya Linki *

Dosya Formatı

Zamanlama *

Ürün Kodu Ön Eki

Resim CDN Linki

XML Ana Etiketi

XML Ürünler Etiketi

XML Ürün Etiketi

Kaydet

Entegrasyonlar > XML İçeri Aktar bölümünden yükleme işlemi yapılabilir.

Bunun için **Yeni Veri** butonuna tıklayın ve sonrasında **Format** bölümünden Excel seçin. Sonra **Dosya Tipi** alanından eğer Excel dosyasını **Bilgisayardan** yükleyecekseniz **Bilgisayardan** seçimi yapın. Eğer URL (bağlantı) şeklinde farklı bir web sitesinden canlı Excel kullanılacaksa **Dosya Tipi** alanından **Dosya Linki** seçeneğini seçin ve açılan kutuya Excel bağlantınıza ait url adresini yazınız.

Biz **Dosya Linki** ile ürün çekme işlemi örnekleyeceğiz. **Dosya Tipi** alanından yapılacak seçim haricinde sonradan yapacağımız tüm işlemler aynı şekilde uygulanacaktır.

Şimdi **Dosya Linki** seçimini yapın ve sağ kısımda yer alan **Dosya Linki** adındaki boş kutuya Excel veya XML dosyanıza ait bağlantıyı ilgili kutuya yapıştırınız.

Daha sonra **Dosya Etiketleri** alanından **Excel** veya **XML** dosyanızdaki dosya etiketleri ile ilgili alanları seçiniz. Burada önemli olan 2 husus vardır.

- si** kategorilerin dosya etiketlerini seçerken dikkat edilmesi gereken en önemli şey eğer XML veya Excel dosyasında 2 adet kategori etiketi var ise bu alanda Ana Kategori etiketi alanı boş bırakılarak **Üst Kategori** ve **Kategori** etiketleri için karşılık seçilir. Eğer Excel veya XML dosyanızda 1 adet kategori etiketi var ise ilgili etiketlerden **Ana Kategori** ve **Üst Kategori** alanları boş bırakılarak XML veya Excel üzerinden gelen 1 adet kategori etiketi **Kategori** alanının karşılığı olarak seçilir.
- si** ise **Kategori Eşleştirme** sekmesinde XML veya Excel üzerindeki kategorilerin e-ticaret sitenize çekilip çekilmemesi ile ilgilidir.



Eğer XML veya Excel dosyasından ürün çekerken aynı zamanda kategorileri de çekmek isterseniz uygulamanız gereken işlem **Ayarlar** sekmesi altında yer alan **Kategorileri Ekle** seçeneğini seçmeniz ve **Kategori Eşleştirme** sekmesine gelerek tüm kategorileri aktif hale getirmeniz gerekir.

Eğer XML veya Excel dosyanızdan ürün çekerken kategorileri çekmek istemiyor ve kendi kategori ağacınızı kullanmak istiyorsanız Ayarlar sekmesinde yer alan Kategorileri Ekle seçeneğinin pasif olduğundan emin olunuz. Daha sonra Kategorileri Eşleştirme sekmesinde yer alan kategorilerin karşılarında yer alan kutularda XML veya Excel dosyasından (sol kısımda) gelen kategorilerin altındaki ürünlerin sitenizdeki hangi kategorilerin altına aktarılmasını istediğinizi seçip ilgili kategorileri aktif edip kaydetmeniz gerekir.

Eğer Excel dosyasındaki kategorilerin eklenmesini istemiyorsanız **Ayarlar** sekmesinde **Kategori Ekle** seçeneğini aktif etmeyin ve **Kategori Eşleştirme** sayfasından altındaki ürünlerin çekilmesini istediğiniz tüm kategorilerin **Durumunu** aktif yapınız ve Kategoriler için daha önceden eklediğiniz kategori karşılıklarını seçiniz. Tüm kategorileri aktif hale getirerek kaydettikten sonra **Ayarlar** sekmesi altında yer alan **Ürünleri Aktarmaya Başla** butonuna tıklayarak ürünleri çekebilirsiniz.

Dilerseniz **Kategori Eşleştirme** sayfasında kategori karşılıkları seçmeden sadece tüm kategorileri aktif edip, **Ayarlar** sekmesinden **Kategorileri Ekle** seçeneğini aktif ederek Excel üzerindeki tüm kategorilerin sitenize otomatik eklenmesini sağlayabilirsiniz.

Ürünleriniz sisteme eklendikten sonra **Ayarlar** sekmesinden **Kategorileri Ekle, Bilgileri Güncelle, Resimleri Güncelle** seçeneklerini pasif hale getirerek **Zamanlama** bölümünden Eğer XML veya Excel'den stok ve fiyat bilgisi sürekli olarak çekilecekse **zamanlama** ayarı seçmeniz gerekmektedir. İlgili alanda seçilen zaman periyodlarına göre sistem Excel üzerindeki güncel stok verilerini sisteme çekecektir.

XML veya Excel ile ürün çekerken kullanabileceğiniz diğer ayarlar ise;

Kâr Oranları bölümünde yer alan 4 adet bölümde aşağıdaki işlemleri yapabilirsiniz.

Sabit Kâr Oranları belirleyerek XML veya Excel dosyasından çekilen ürünlerinizin ilgili dosyadaki fiyatlarına ürünlerin çekilmesi ve sisteme eklenmesi aşamasında kâr marjı girebilirsiniz.

Bunun için hem site hem de pazaryeri entegrasyonlarında ayrı ayrı alanlar mevcuttur.

Örneğin **Site Kâr Oranı** bölümüne gireceğiniz 30 değeri ile XML veya Excel dosyanızdan ürünler çekilirken tüm ürünlerin e-ticaret sitenizdeki satış fiyat etiketi alanında yer alan satış fiyatlarına %30 oranında kâr eklenerek sitenize eklenecektir.

Örneğin **Pazaryeri Kâr Oranı** bölümüne gireceğiniz 20 değeri ile XML veya Excel dosyanızdan ürünler çekilirken tüm ürünlerin e-ticaret sitenizdeki satış fiyat etiketi alanında yer alan satış fiyatlarına %20 oranında kâr eklenerek sitenize eklenecektir.

Örneğin **Sabit Kâr Ekle** bölümüne gireceğiniz 40 değeri ile XML veya Excel dosyanızdan ürünler çekilirken tüm ürünlerin e-ticaret sitenizdeki satış fiyat etiketi alanında yer alan satış fiyatlarına artı 40 Türk Lirası kâr eklenerek sitenize eklenecektir.

Alt kısımda yer alan Fiyat Aralığına Göre **Kâr Oranları** bölümlerinde ise örneğin Excel veya XML dosyanızdaki fiyatı 10 – 50 TL aralığında ise açılır menüden seçeceğiniz Yüzde % seçimi ile kutuya gireceğiniz 5 oranı sayesinde fiyatı 10 ile 50 TL arasında olan ürünlerinize %5 kâr marjı girecektir. Eğer ilgili alanda Tutar (TRY) seçimi yaparsanız fiyatı 10 – 50 TL arasında olan ürünler için kutuya 15 yazdığınız takdirde fiyatı 10 – 50 TL



arasındaki ürünlere +15 TL ekleyecektir. Yani XML'deki fiyatı 10 TL olan bir ürün sitenizde veya pazaryerinizde 25 TL olacaktır.

Ürün Filtreleme sekmesinde ise XML veya Excel dosyanızdaki ürünlere ait fiyat, stok ve desi aralıklarına göre XML veya Excel dosyanızdan hangi ürünlerin çekilmesini istiyorsanız bu aralıkları belirleyebilir ve sadece o aralıklarda kalan ürünlerin çekilmesini sağlayabilirsiniz.

6) Pazaryerlerinde Toplu Ürün Satışa Sunma

Bu işlemi yapmadan önce lütfen 1. 2. ve 3. maddelerde yer alan pazaryeri api bilgilerinizi girdiğinizden, kategorilerinizi pazaryerleri ile eşleştirdiğinizden ve ürünler sayfasında ürünlerinizin ekli olduğundan emin olun ve ilgili işlemleri öncelikle tamamlayınız.

Ürünlerinizi pazaryerlerinde satışa sunmak için aşağıdaki işlemi yapmanız gerekir;

Entegrasyonlar > Toplu Pazaryeri İşlemleri > Yeni İşlem alanından her pazaryeri için ayrı

ayrı Yeni İşlem diyerek yeni emirler oluşturmanız gerekir.

Karşınıza gelen ekranda;

Ad bölümüne herhangi bir hatırlatıcı isim girebilirsiniz.

Pazaryeri ve **Mağaza** bölümlerinden hangi pazaryerine ve hangi mağazanıza ürünlerin aktarılmasını istiyorsanız ilgili mağazaları seçiniz.

İşlem bölümünden **Ürün Gönderme** işlem tipini seçiniz.

Zamanlama bölümü **Hiçbir Zaman** olarak kalsın. Bunu ürünleri gönderme işlemi tamamladıktan sonra otomatik çalışması için **Günde 1 Kez** şeklinde seçeceğiz. Dilerseniz siz diğer zaman aralıklarında seçebilirsiniz.

Kategori, Ürün Kaynağı ve **Markalar** bölümünden hangi kategori, xml veya excel dosyası ve hangi markaların seçtiğimiz pazaryerinde satılmasını istiyorsak buna uygun kategori, marka ve xml'leri seçiyoruz. Müşterilerimiz en çok bu bölümde **Kategoriler** ve **Markalar** için **Tümünü Gönder** seçimi yapmakta ve **Ürün Kaynağı** bölümü içinde tümünü seç diyerek tüm xml ve excel dosyalarındaki ürünleri aktarmaktadır.

Alt kısımlarda yer alan diğer Pasif ürünlerin ve Stokta olmayan ürünlerin aktarılması ile ilgili alanları kendi tercihimize göre seçiyoruz.

Gönderilecek Ürünler bölümünde Sadece Pazaryerlerinde Bulunmayan Ürünler seçimi yaparsak eğer sistem ilgili pazaryerlerine aktarılmış ürünleri tekrar göndermez ve sadece yeni eklenmiş ve aktarılmamış ürünleri pazaryerine aktarmaya çalışır. Eğer ilgili alanda Hepsini Tekrar seçeneğini seçerseniz daha önceden pazaryerinde satışa sunduğunuz ürünlere ek olarak aynı ortak üzerinden yeni ürün satışları yapacaktır. Genelde müşterilerimiz bu işlemi ürün fiyatlarında rekabet yaratmak veya bir ürünü hem alıcı öder hem de satıcı öder şeklinde iki farklı şekilde satışa sunarak fiyat noktasında daha fazla müşteriye ulaşabilmek adına kullanırlar.



ekoza Kisayollar SMS: 0 - Versiyon: 3.17 USD: 5.49 EUR: 6.16 CHF: 5.64 GBP: 6.69 GR: 278.13

Ana Sayfa Siparişler Ürünler Pazarlama İçerikler Üyeler / Bayiler Entegrasyonlar Tasarım Raporlar Ayarlar

Pazaryeri Entegrasyonları Muhasebe Entegrasyonları Hızlı Excel İşlemleri XML İçeri Aktar XML Dışarı Aktar **Toplu Pazaryeri İşlemleri** Hepsiburada İşlemleri Pazaryeri Monitörü

Toplu Pazaryeri İşlemleri Kaydet

Adı Pazaryeri Mağaza

İşlem Zamanlama

Kategoriler Ürün Kaynağı Markalar

Pasif ürünler gönderilsin mi? Stokta olmayan ürünler gönderilsin mi?

Gönderilecek Ürünler Fiyat Kısıtlama Fiyat Değeri

Hazırık Süresi (Varsayılan) Teslimat Şablonu (Varsayılan)

Kaydet

Version: 3.17 © design & technology by ekoza İletişim & Destek

N11'e uygun anlatım:

Hazırlık Süresi alanı N11.com için mağaza kalitenize bağlı olarak 1 günden başlayarak artarak devam edebilir. Yeni açılmış bir n11.com mağazanız var ise başlangıçta bu değer 2 olarak belirlenecektir. Mağazanızın kalite puanı düşerse eğer n11.com bu süreyi zaman içerisinde arttırarak 3 veya daha fazla yapabilir. Bu tamamen n11.com tarafından uygulanmaktadır.

Teslimat Şablonu alanından N11.com satıcı mağazanız üzerinden eklemiş olduğunuz teslimat kargo şablonunuzu seçmeniz gerekir. İlgili alanda teslimat kargo şablonu seçimi göremiyorsanız n11.com satıcı panelinize girerek ekleyiniz. Teslimat şablonu eklendikten sonra ortalama 10 dk içerisinde sistemimiz tarafından algılanır ve ilgili alandan sayfayı yenileyerek seçebilirsiniz.

Yeni İşlem butonuna tıkladıktan sonra açılan ekranda **Ürün Gönderme** işlem emirleri oluşturmanız gerekiyor.

UYARILAR:

- Bu işlemi yaparken N11 için hazırlık süresini mağaza puanınıza bağlı olarak 2 gün veya 3 gün olarak yazılmalıdır.
- Epttvm ürün gönderirken desi alanı min. 1 olmalıdır.
- Zamanlama bölümünden "günde 1 kere" seçimi yaparsanız eğer sistem ilerleyen süreçte yeni eklediğiniz ürünleri de kontrol ederek pazaryerlerinde satışa gönderir.
- Ürünlerinizi toplu olarak pazaryerlerine aktarabilmek için Kategorilerinizin ilgili pazaryerleri ile eşleştirilmiş olması gerekmektedir. Sistem eşleştirilmesi yapılmamış kategorilerin altındaki ürünleri pazaryerlerine aktarmayacaktır. Yalnızca kategorisi eşleştirilmiş ürünler pazaryerlerine aktarılacaktır.



7) Pazaryerlerinden Toplu Ürün Çekme İşlem

Ürünlerinizi pazaryerlerinde satışa sunmak için aşağıdaki işlemi yapmanız gerekir; **Entegrasyonlar > Toplu Pazaryeri İşlemleri > Yeni İşlem** alanından her pazaryeri için ayrı ayrı Yeni İşlem diyerek yeni emirler oluşturmanız gerekir.

Karşınıza gelen ekranda;

Ad bölümüne herhangi bir hatırlatıcı isim girebilirsiniz.

Pazaryeri ve **Mağaza** bölümlerinden hangi pazaryerine ve hangi mağazanıza ürünlerin aktarılmasını istiyorsanız ilgili mağazaları seçiniz.

İşlem bölümünden **Ürün Çekme** işlem tipini seçiniz.

Zamanlama bölümü **Hiçbir Zaman** olarak kalsın.

The screenshot shows the 'ekoza' web application interface. The top navigation bar includes 'Ana Sayfa', 'Siparişler', 'Ürünler', 'Pazarlama', 'İçerikler', 'Üyeler / Bayiler', 'Entegrasyonlar', 'Tasarım', 'Raporlar', and 'Ayarlar'. The 'Entegrasyonlar' menu is active. Below the navigation bar, there are tabs for 'Pazaryeri Entegrasyonları', 'Muhasebe Entegrasyonları', 'Hızlı Excel İşlemleri', 'XML İçeri Aktar', 'XML Dışarı Aktar', 'Toplu Pazaryeri İşlemleri', 'Hepsiburada İşlemleri', and 'Pazaryeri Monitörü'. The 'Toplu Pazaryeri İşlemleri' tab is selected. The main form is titled 'Toplu Pazaryeri İşlemleri' and has a 'Kaydet' button at the top right. The form fields are: 'Adı' (text input), 'Pazaryeri' (dropdown menu with 'MİT' selected), 'Mağaza' (dropdown menu with 'Hiçbiri seçilmedi' selected), 'İşlem' (dropdown menu with 'Ürün Çekme' selected), 'Zamanlama' (dropdown menu with 'Hiçbir Zaman' selected), 'Varsayılan KDV Oranı' (text input with '0.18'), and 'Ürün Çekme Metodu' (dropdown menu with 'Ürün kodları ile eşleştir' selected). There is a 'Kaydet' button at the bottom right of the form. The footer of the page includes 'Version: 3.17 © design & technology by ekoza' and 'İletişim & Destek'.

Varsayılan KDV Oranı bölümüne ürünler sisteme eklenirken kdv oranı olarak %18 oranında kdv uygulansın isterseniz 0.18 yazın, %8 oranında kdv uygulansın isterseniz 0.08 yazın.

Sonrasında ilgili ekrandaki Kaydet butonuna tıklayarak işlem emrini kaydedin. Kaydettikten sonra ekranın üst kısmında görünecek olan **Ürünleri Aktarmaya Başla** butonuna tıklayarak ürünlerinizi ilgili pazaryerinden çekebilirsiniz.

8) Excel ile Ürünlerin Stok ve Fiyatlarını Güncelleme

Yönetim panelinizde **Entegrasyonlar** menüsü altında yer alan **Hızlı Excel İşlemleri** menüsüne giriş yapıyoruz.

Açılan sayfada sol kısımda yer alan **Kategori** ve **Marka** alanlarından indireceğimiz excel dosyasında hangi ürünlerin yer almasını istiyorsak buna göre filtrelememizi seçiyoruz. Biz bütün ürünler için bir dosya oluşturmayı örneklendireceğiz. Siz derseniz kendinize göre bazı kategori ve markaları seçerek sadece o ürünler için güncelleme yapabilirsiniz.



İlgili alanları seçtikten sonra indireceğimiz excel dosyasında Marka bilgileri yer alsın istiyorsak **Marka Bilgisi** seçeneğini aktif hale getirip **İndir** butonuna tıklıyoruz. Marka bilgisi alanını seçmek excel dosyasının boyutunu arttıracığı için tekrar yükleme yaparken biraz daha yavaş yüklenmesine sebep olabilir.

İndirilen excel dosyasını Microsoft Office Excel programı ile açıyoruz.

İlgili excel dosyasında Ürün Kodu alanında bir değişiklik yapmadan diğer alanlarda çeşitli güncellemeler yapabilirsiniz. İşleminiz bittikten sonra excel dosyasını kaydediniz.

Kaydetmiş olduğunuz excel dosyasını **Entegrasyonlar** menüsü altında yer alan **Hızlı Excel İşlemleri** menüsüne girince açılan ekranda sağ kısımda **Excel İçeri Aktar** bölümünden dosyayı seçip **Yükle** butonuna tıkladığınızda yükleyebilirsiniz. Bu işlemi yaparken yükle butonu üstünde yer alan **Fiyat Ondalık Gösterimi** alanından excel dosyanızda fiyatlarda kuruşları ayırırken noktayı yoksa virgöl mü kullandığınızı seçmeniz gerekmektedir. İlgili excel dosyasında fiyatlarda sadece nokta veya virgöl kullanarak kuruşlar yazılabilir. Her ikisi birlikte karışık olarak kullanılırsa hata alırsınız ve fiyatlarınız yanlış güncellenebilir. Bu seçimini de yaptıktan sonra **Yükle** butonuna tıklayın ve dosyanızı yükleme işlemi tamamlandı oldu.

Aşağıdaki bağlantıdan örnek excel dosya formatımızı indirebilirsiniz.

Örnek dosyada yer alan 3 adet ürün içeriği gibi sizde kendinize ait ürün içeriklerini girebilirsiniz.

Excel dosyası ile işiniz bittiğinde, dosyayı **Entegrasyonlar > XML/Excel İçeri Aktar** bölümünde yer alan Yeni Veri alanından format alanını Excel seçerek Dosya Tipi alanını da Bilgisayardan seçerek dosyanızı seçip kaydedebilirsiniz. Sonrasında üst kısımda Bilgiler ve Fiyat/Kâr Oranları sekmelerinin yanında görünecek olan Dosya Etiketleri alanından sistemimizdeki ürün etiketleri ile excel dosyasındaki ürün etiketlerini eşleştirin. Karşılığı olmayan etiket alanları için lütfen Sabit Değer Tanımla seçeneğini seçip açılan kutucuğu boş bırakınız. Sonrasında Kaydet diyerek Kategori Eşleştirme alanına geçiş yapınız.

Kategori Eşleştirme alanında excel dosyanızdan gelen kategoriler ile web sitenizdeki kategorileri eşleştirmeniz gerekir. Dilerseniz excel dosyanızdan da kategoriler otomatik olarak eklenebilir. Bunun için Bilgiler sekmesi altında yer alan Kategorileri Ekle seçeneğini aktif yapmanız yeterlidir. Bu seçeneği aktif yaptığınız zaman kategori eşleştirme sekmesi altındaki kategorilerin karşılık kategorilerini seçmeden sadece aktif yapmanız yeterli olacaktır.

Dilerseniz ihtiyaç duyduğunuzda yardımcı olabiliriz.

Örnek Excel Formatı İndirme Adresi: <https://ekoza.net/eKoza-example.xlsx>

10) Gelişmiş Toplu Ürün İşlemleri

Yönetim panelinizde **Ürünler** menüsü altında yer alan **Toplu Ürün İşlemleri** menüsüne giriş yapıyoruz.

Bu ekranda karşımıza çıkan **Yapılacak İşlem** alanında açılır menüden hem sitemiz için hem de pazaryerleri için toplu olarak yapabileceğimiz bir çok işlem bulunmaktadır. Bu işlemler toplu ürün silme, toplu kategori ve marka değiştirme, toplu fiyat, desi, stok, kdv değiştirme, pazaryerleri için toplu olarak teslimat süresi, kargo firması, kargo ücreti, kargo ödemesi gibi çeşitli onlarca işlemi toplu olarak yapmanızı sağlayabilecek bir alandır. İlgili alanda örneğin **Gittigidiyor Kargo Firması Değiştirmeyi** seçerseniz eğer alt kısımda ürünleri filtreleyebileceğiniz ek seçenekler görünecektir. Bu seçenekler ile kategori, marka ve ürün kaynağı (ürün kaynağı burada xml ve sitemizin adresinin yazdığı yani kendi manuel eklediğimiz ürünler oluyor) için gerekli seçimleri yapıyoruz. Dilerseniz bu alanlarda **Tümünü Gönder** seçimi yaparak ilgili pazaryerinde satışta olan tüm ürünler için gerekli değişikliği uygulayabilirsiniz. Alt kısımda ürünlerin fiyatlarına göre filtreleme alanı



bulunmaktadır. Bu alanda girilecek olan değerlere göre yalnızca minimum ve maksimum fiyat aralıklarına uygun olan ürünler için değişiklik sağlanacaktır. Bu fiyat aralığının dışında kalan ürünler için herhangi bir değişiklik yapılmayacaktır.

Alt kısımda ise hangi mağazanız için ilgili işlemi yapmak istiyorsanız onu seçiyorsunuz ve sonrasında işlemin uygulanacağı rnlerin **Yeni Kargo Firması** hangi firma olsun istiyorsanız bunu seçip **Kaydet** butonuna tıklayarak ilgili işlemi tamamlamış olacaksınız.

Pazaryerleri ile ilgili ilgili işlemler pazaryerlerine ait sunucularının hızına ve güncellenecek ürün sayısına bağlı olarak 1-2 saat kadar sürebilmektedir. Sistemimiz ortalama dakikada 100 civarı ürünü güncelleyecektir.

Benzer işlemi Yapılacak İşlemler menüsünden seçeceğiniz diğer toplu ürün işlemlerinde de uygulayarak hem zaman kazanabilir hem de hatalı yaptığınızı işlemleri kolayca düzeltebilirsiniz.

11) rnlerde Yaptığınızı Değişiklikler Pazaryerlerine Yansımamışsa

rnleriniz için ürünler sayfasından, toplu ürün işlemlerinden, muhasebe entegrasyonunuzdan veya hızlı excel ile ürün güncelleme alanlarından bir güncelleme yaptınız ve uzun bir süre boyunca ürünleriniz için yaptığınızı değişiklikler ürünün satıldığı pazaryerine veya pazaryerlerine yansımadı ise arka planda çalışacak bir pazaryeri ürün güncelleme emri ile pazaryerlerinde satışta olan ürünlerinizin e-ticaret panelinizde ilgili ürünler için yaptığınızı son düzenlemelere göre tekrar güncellenmesini sağlayabilirsiniz.

Yönetim panelinizde **rnler** menüsü altında yer alan **Toplu rn İşlemleri** menüsüne giriş yapıyoruz.

Bu ekranda karşımıza çıkan **Yapılacak İşlem** alanında açılır menüden hem sitemiz için hem de pazaryerleri için toplu olarak yapabileceğimiz bir çok işlem bulunmaktadır. Bu işlemler toplu ürün silme, toplu kategori ve marka değiştirme, toplu fiyat, desi, stok, kdv değiştirme, pazaryerleri için toplu olarak teslimat süresi, kargo firması, kargo creti, kargo ödemesi gibi çeşitli onlarca işlemi toplu olarak yapmanızı sağlayabilecek bir alandır.



ekoza

SMS: 0 - Versiyon: 3.17

USD: 5.49 EUR: 6.16 CHF: 5.64 GBP: 6.69 GR: 278.13

Ana Sayfa Siparişler Ürünler Pazarlama İçerikler Üyeler / Bayiler Entegrasyonlar Tasarım Raporlar Ayarlar

Ürün Yönetimi Kategori Yönetimi Marka Yönetimi Nitelik Yönetimi Özel Alan Yönetimi **Toplu Ürün İşlemleri** Ürün Yorumları

Toplu Ürün İşlemleri

» Yapılacak İşlem
Pazaryeri Ürünleri Güncelleme

» İşlemin Uygulanacağı Ürünler
Kategoriler: + Tatamı Minderi
Ürün Kaynağı: Demoekoza
Markalar: Tümü

Sadece Sabit Fiyatlı Ürünler (Muhasebe entegrasyonları için özel alan)

» İşlemin Uygulanacağı Platformlar

Site	Nil	Hepsiburada	Gittigidiyor
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
eTTAVM	Amazon	Trendyol	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

İşlemi Tamamla

Version: 3.17 © design & technology by ekoza

İletişim & Destek

İlgili alanda **Pazaryeri Ürünleri Güncelleme**'yi seçerseniz eğer alt kısımda ürünleri filtreleyebileceğiniz ek seçenekler görünecektir. Bu seçenekler ile kategori, marka ve ürün kaynağı (ürün kaynağı burada xml ve sitemizin adresinin yazdığı yani kendi manuel eklediğimiz ürünler oluyor) için gerekli seçimleri yapıyoruz. Dilerseniz bu alanlarda **Tümünü Gönder** seçimi yaparak ilgili pazaryerinde satışta olan tüm ürünler için gerekli değişikliği uygulayabilirsiniz.

Alt kısımda ise ürünlerinizi sattığınız pazaryerlerini seçiniz. İlgili işlem seçtiğiniz pazaryerleri için uygulanacaktır.

12) Fatura/Fiş Tasarlama

Tasarım > Fatura/Fiş Tasarımları menüsüne giriniz;

İlgili sayfada solda yer alan **Fatura Şablonunu** seçiniz.

Açılan ekranda **Kağıt Örneği** alanından faturanızın matbaanız tarafından size verilmiş olan fatura şablonunuzu yükleyiniz. **Kağıt Ebatı** bölümünden özel seçin ve bize göndermiş olduğunuz faturanıza ait boyutları giriniz. **Kağıt Düzeni** alanından faturanız yazıcınıza bağlı olarak yazdırma esnasında yatay mı yoksa dikey mi konumlanıyor bunu seçiniz. Kopya alanından faturanız tek kağıtta birleşik olarak 3'lü mü yan yana konumlanmış yoksa 4 tane fatura mı yan yana ve alt alta konumlanmış bunu seçin. **Kopyalama Yönü** bölümünden faturalar tekli kağıtta yan yana mı duruyor yoksa alt alta mı konumlanmış bunu seçiniz.

Bu işlemleri uyguladıktan sonra alt kısımdan Kaydet butonuna tıklayınız.

Sonraki adımda üst kısımda yer alan **Şablon Tasarlama Aracı** sekmesine tıklayınız. Bu sekmede karşınıza gelen ekranda sağ kısımda faturanıza yer vermek isteyebileceğiniz çeşitli veriler yer alır. İsteddiğiniz verileri üstüne tıklayarak **aktif/pasif** edebilirsiniz. Yalnızca aktif olan veriler sol kısımdaki ekranda görünecektir. Sol



kısımdaki ekranda yüklemiş olduğunuz fatura şablonunuzun üzerine hizalanacak şekilde uygun yerlere uygun içerikleri sağ kısımdan aktif ederek sol ekranda görünen ilgili veriyi mouse ile sürükleyip bırakarak taşıyarak faturanız üzerinde konumlandırabilirsiniz.

Fatura şablonunun örneğinin bizde yer almaması ve bu tarz işlemlerin sorumluluğu müşteriye ait olduğu için deneme yanılma yaparak ilgili alan üzerinden fatura şablonunuzu ayarlamanız gerekmektedir.

13) Instagram Feed Özelliği

E-Ticaret **Yönetim Paneli** > **Tasarım** > **Instagram Feed** menüsü altında yer alan;

Kullanıcı ID alanına <https://codeofaninja.com/tools/find-instagram-user-id> bu adres üzerinden instagram kullanıcı adınızı yazarak instagram id'nizi öğrenebilirsiniz.

Size verilen Instagram ID'sini Kullanıcı ID alanına kopyalayıp yapıştırınız.

Kullanıcı Adı bölümüne Instagram hesabınıza ait kullanıcı adınızı yazın.

Erişim Anahtarı bölümüne <http://instagram.pixelunion.net/> bu adres üzerinde açılan sayfadaki Generate Access Token butonuna tıklayarak instagram hesabınız ile giriş yapın. Sonrasında size verilecek olan kodu Erişim Anahtarı bölümüne kopyalayıp yapıştırınız.

Alt kısımdaki görsel sayıları ve görsel yükseklik bölümlerini sitenizin tasarımına göre değiştirebilirsiniz.

14) E-Mail Ayarları (mailjet.com kurulumu)

Müşteri ve Yöneticiler için e-mail bildirimleri almak istiyorsanız Mailjet.com entegrasyonunu aşağıdaki şekilde yapmalısınız.

1. Mailjet.com adresine giriş yaparak Sign Up butonuna tıklayınız ve kayıt olunuz. (Kayıt sayfası: <https://app.mailjet.com/signup>)
2. Kayıt olduktan sonra Login sayfası üzerinden giriş yapınız.
3. Açılan sayfada Manage sender addresses menüsüne tıklayarak açılan sayfa üzerinden domain adresinizi ve gönderici mail adresinizi "Add domain" ve "Add a sender address" butonlarına tıklayarak ekleyiniz.
4. Daha sonra Setup my SMTP menüsüne tıklayınız. Açılan sayfa üzerinde yer alan USERNAME (API KEY), PASSWORD (SECRET KEY) bilgilerini kopyalayınız.
5. Kopyalamış olduğunuz API Key ve Secret Key bilgilerinizi Entegrasyonlar > MailJET alanına giriş yaparak karşınıza gelen form üzerinde ilgili kutulara yapıştırınız.
6. Aynı form üzerinde sizden istenen "Gönderici E-Posta" alanına Mailjet.com hesabınızda belirttiğiniz gönderici e-mail adresini yazınız. "Gönderici Adı" alanına da site adresinizi veya şirket adınızı yazabilirsiniz.

Artık sistem üzerindeki mail bildirimleri sorunsuz şekilde size ve müşterilerinize iletilecektir.

- 📧 **Ek bilgilendirme:** Mailjet.com üzerinde günlük 200 mail ücretsiz olarak sunulmaktadır. Günlük 200 mail üzeri ihtiyaçlarınız için Mailjet üzerinden paket satın almanız gerekmektedir.

15) Google Merchant (Alışveriş) Reklamı için XML Oluşturma

Yönetim panelinizde **Entegrasyonlar** menüsü altında yer alan **XML Dışarı Aktar** menüsüne giriş yapıyoruz.



Karşımıza gelen ekranda **Yeni Veri** butonuna tıklıyoruz. Açılan ekranda **Ad** bölümüne hatırlatıcı bir isim giriyoruz. Format bölümünde **Google Merchant** seçeneğini seçiyoruz. **Komisyon Oranı** bölümünde ürünlerimizin fiyatı **Google Ads** (Merchant) reklamı verirken aynı olması için ilgili kutuya (%0) yüzde sıfır yazıyoruz. Bu sayede ürünlerimiz **Google Merchant**'a aktarılırken sitemizdeki aynı fiyat ile aktarılacaktır.

Sonraki adımda hangi kategori, ürün kaynağı ve markalardaki ürünlerin aktarılmasını istiyorsak bunları seçiyoruz. Bu alanda yaptığımız seçimlere bağlı olarak ilgili kategori ve markaların altındaki ürünler XML içerisinde aktarılacaktır.

Ürün Başlıkları ve **Ürün Açıklamaları** alanında ilgili ürün detaylarının içeriklerinin büyük veya küçük harfler ile mi aktarılacağını seçerek Kaydet diyoruz. Kaydet butonuna tıkladıktan sonra üst kısımda bize **XML Linki** verilecektir. İlgili bağlantıyı kopyalayarak **Google Ads (Merchant)** 'e yükleyebiliriz. Dilerseniz ilgili XML dosyasını **İndir** butonuna tıklayarak indirebilirsiniz.

16) Facebook Ads (Catalog) Reklamı için XML Oluşturma

Yönetim panelinizde **Entegrasyonlar** menüsü altında yer alan **XML Dışarı Aktar** menüsüne giriş yapıyoruz.

Karşımıza gelen ekranda **Yeni Veri** butonuna tıklıyoruz.

Açılan ekranda **Ad** bölümüne hatırlatıcı bir isim giriyoruz. Format bölümünde **Facebook Ads** (Catalog) seçeneğini seçiyoruz. **Komisyon Oranı** bölümünde ürünlerimizin fiyatı **Facebook Ads** (Catalog) reklamı verirken aynı olması için ilgili kutuya (%0) yüzde sıfır yazıyoruz. Bu sayede ürünlerimiz **Facebook Ads** (Catalog) 'a aktarılırken sitemizdeki aynı fiyat ile aktarılacaktır.

Sonraki adımda hangi kategori, ürün kaynağı ve markalardaki ürünlerin aktarılmasını istiyorsak bunları seçiyoruz. Bu alanda yaptığımız seçimlere bağlı olarak ilgili kategori ve markaların altındaki ürünler XML içerisinde aktarılacaktır.

Ürün Başlıkları ve **Ürün Açıklamaları** alanında ilgili ürün detaylarının içeriklerinin büyük veya küçük harfler ile mi aktarılacağını seçerek Kaydet diyoruz. Kaydet butonuna tıkladıktan sonra üst kısımda bize **XML Linki** verilecektir. İlgili bağlantıyı kopyalayarak **Facebook Ads** (Catalog) 'e yükleyebiliriz. Dilerseniz ilgili XML dosyasını **İndir** butonuna tıklayarak indirebilirsiniz.

17) Akakçe.com Reklamı için XML Oluşturma

Yönetim panelinizde **Entegrasyonlar** menüsü altında yer alan **XML Dışarı Aktar** menüsüne giriş yapıyoruz.

Karşımıza gelen ekranda **Yeni Veri** butonuna tıklıyoruz.

Açılan ekranda **Ad** bölümüne hatırlatıcı bir isim giriyoruz. Format bölümünde **Akakçe** seçeneğini seçiyoruz. **Komisyon Oranı** bölümünde ürünlerimizin fiyatı **Akakçe** reklamı verirken aynı olması için ilgili kutuya (%0) yüzde sıfır yazıyoruz. Bu sayede ürünlerimiz **Akakçe**'ye aktarılırken sitemizdeki aynı fiyat ile aktarılacaktır.

Sonraki adımda hangi kategori, ürün kaynağı ve markalardaki ürünlerin aktarılmasını istiyorsak bunları seçiyoruz. Bu alanda yaptığımız seçimlere bağlı olarak ilgili kategori ve markaların altındaki ürünler XML içerisinde aktarılacaktır.



Ürün Başlıkları ve Ürün Açıklamaları alanında ilgili ürün detaylarının içeriklerinin büyük veya küçük harfler ile mi aktarılacağını seçerek Kaydet diyoruz. Kaydet butonuna tıkladıktan sonra üst kısımda bize **XML Linki** verilecektir. İlgili bağlantıyı kopyalayarak **Akakçe**'ye yükleyebiliriz. Dilerseniz ilgili XML dosyasını **İndir** butonuna tıklayarak indirebilirsiniz.

18) Anasayfa Bloklarını Yönetme ve Yeni Blok Ekleme

Yönetim panelinizde **Tasarım** menüsü altında yer alan **Blok Yönetimi** menüsüne giriş yapıyoruz.

İlgili sayfaya girince karşımıza gelen ekranda ana sayfamızda yer alan mevcut blok alanlarını görebiliriz. Bu alanların özelliklerinde değişiklik yapmak istiyorsak her blok alanının yanında yer alan Düzenle butonuna tıklayarak ilgili blokları düzenleyebilir, ayarlarını yönetebiliriz.,

İlgili sayfada yer alan blokları aşağı ve yukarı yönde mouse ile tıklayıp sürükle-bırak yapabilir ve ana sayfamızdaki konumlarını değiştirebilirsiniz.

İlgili alanda bir çok blok seçeneği olmakla birlikte yeni gelen güncellemeler ile de ek bloklar oluşturulup müşterilerimize sunulmaktadır.

Alt kısımda yer alan Yeni İçerik butonuna tıklayarak yeni bir blok oluşturabilirsiniz. Butona tıklayınca açılan ekranda Şablon bölümüne Ana Sayfa seçiyoruz. Tipi bölümünde açılır menüde yer alan bir çok seçenekten uygun olan şablon tipini seçiyoruz. Başlık alanına da ana sayfamızda eklenecek olan blok alanının üst kısmında ziyaretçilere görünecek olan başlığımızı yazıyoruz. İlgili alan sonradan da düzenlenebilmektedir. Sonrasında Kaydet diyoruz. Kayıt işlemi gerçekleştikten sonra ilgili ekranda alt kısımda seçtiğiniz blok tipine göre farklı ek seçenekler gelecektir. Bu alanları ana sayfamıza uygun şekilde düzenleyip tekrar kaydediyoruz.

19) Facebook Login Özelliğini Aktif Etme

Yönetim panelinizde **Tasarım** menüsü altında yer alan **Facebook Login** menüsüne giriş yapıyoruz.

İlgili sayfanın üst kısmında yer alan metin doğrultusunda ilgili işlemleri sırası ile yapmamız gerekir.

- Facebook geliştirici sayfasından bir uygulama oluşturun. Siteniz için var olan bir uygulamanız varsa tekrar oluşturmanıza gerek yoktur. Facebook geliştirici sayfasına ilgili ekranda yer alan "Facebook Uygulama" bağlantısına tıklayarak ulaşabilirsiniz.
- Products sayfasından/alanından "Facebook Login" modülü oluşturun. Bu modül "Web(www)" için olmalıdır. Daha sonra "Site URL" alanına "https://websiteadresiniz.com" yazın ve kurulumu "Next" butonlarına basarak tamamlayın.
- "Facebook Login -> Settings" sayfasındaki "Client OAuth Login", "Web OAuth Login", "Force Web OAuth Reauthentication", "Enforce HTTPS", "Embedded Browser OAuth Login", "Login from Devices" alanlarını "Yes" olarak işaretleyin.
- "Facebook Login -> Settings" sayfasındaki "Valid OAuth Redirect URIs" alanına "https:// websiteadresiniz.com/ajax.php?page=fb-login" ve "https:// websiteadresiniz.com/ajax.php?page=fb-callback" ekleyin.



- "Facebook Login -> Settings" sayfasındaki "Deauthorize Callback URL" alanını "https:// websiteadresiniz.com/ajax.php?page=fb-callback" yazın.
- "Settings -> Basic" sayfasındaki App Domains alanına " websiteadresiniz.com " ve "www. websiteadresiniz.com" ekleyin.
- "Settings -> Basic" sayfasında Site URL "https:// websiteadresiniz.com" olan bir web site ekleyin.
- Son olarak "Settings -> Basic" sayfasındaki "App ID" ve "App Secret" bilgilerini aşağıdaki alanlara yazın.

20) e-Fatura'ya Geçiş Süreci ve E-Ticaret Ayarları

1) KAMUSM Mali Mühür Sertifika Başvurusu

1. Mali Mühür Sertifikası için başvuru yapmalısınız. Başvuru işlemini **buraya tıklayarak** yapabilirsiniz.
2. Başvuru yapıldıktan sonra başvurunun son ekranında belirtilen bilgilere göre başvuru ücreti ödenir. (Ödemeler Kamu SM Vakıfbank Kurum Ödemeleri sayfasından/Banka Şubeleri/ İnternet Şube/Mobil Şube'den vergi kimlik numaranız sorgulama yaparak gerçekleştirilecektir. Ödeme bilgilerinizi ayrıca başvuru barkodunuz ile de teyit edebilirsiniz.)
3. Talep edilen ürün ve hizmet bedeli Kamu SM hesabına geçtikten sonra Sertifika Üretim Süreci'ne başlanır.
4. İlgili mali mühür tarafınıza kargo yolu ile gönderilir. Mali mührünüzü kargo ile teslim aldıktan sonra aşağıdaki işlemlere geçiş sağlanır.

Not: Lütfen mali mühür PIN (şifrenizi) kaybetmeyiniz, çünkü sonraki adımlarda kesinlikle ihtiyaç duyulan bir bilgidir. Mali mührünüz gelmeden lütfen aşağıdaki işleme geçiş yapmayınız. İlk önce mali mühür başvurunuzu yapınız ve mali mührünüz geldikten sonraki aşamada aşağıdaki işlemlere geçiş yapabiliriz.

2) e-Fatura ve E-Ticaret Entegrasyonu

1. E-mail adresinize gelen kullanıcı adı ve şifreniz api bilgileri olarak kullanılacaktır. Bu doğrultuda lütfen ilgili maili silmeyiniz ve verileri kaybetmeyiniz. Entegrasyon için teknik destek ekibimiz yardımcı olacaktır.
2. e-Ticaret panelinizde **Yönetim Paneli > Entegrasyonlar > Muhasebe Entegrasyonları > e-Fatura** alanından API Kullanıcı Adı ve API Şifre alanına mail adresinizdeki kullanıcı adı ve şifreyi yazınız.
3. Eğer Limited veya Anonim Şirketseniz Firma Ünvanı alanına şirketinizin vergi levhasında yazan firma ünvanını yazın. Şahıs işletmesiyseniz firma sahibinin Ad - Soyad bilgisini yazınız.
4. Firma Sahibi ad ve soyad bölümlerine firmada yetkili kişinin ad ve soyad bilgisini yazınız.
5. İl ve İlçe bölümüne firmanızın vergi levhasında yer alan adres bölümünde il ve ilçe bilgilerini yazınız.
6. Limited ve Anonim Şirketseniz VKN / TCKN bölümüne vergi kimlik numaranızı, eğer şahıs işletmesiyseniz VKN / TCKN bölümüne tc kimlik numaranızı yazınız.
7. defaultgb@sitenizinadresi.com ve E-Fatura SourceUrn bölümünde defaultpk@sitenizinadresi.com şeklinde e-ticaret sitenizin alan adı ile bitecek şekilde yazınız.
8. E-Arşiv Kodu ve E-Fatura Kodu bölümlerine birbirinden farklı olacak şekilde 3 karakterli harf giriniz. ABC ve XYZ gibi. Örneğin firma adınız Ekoza İnternet Limited Şirketi ise e-arşiv için JBA ve e-fatura için JBF şeklinde kod yazılabilir.
9. Daha sonra entegrasyonu en üst kısımdan **Aktif** ederek sayfayı **Kaydediniz**.



10. Siparişler sayfanızdan faturasını oluşturacağınız bir siparişin detaylarına girip **e-Fatura** (kırmızı renkte) butonuna tıklayınız.
11. Butona tıklayınca kısa bir süre sonra e-fatura oluşacaktır. Sayfayı yenileyerek kontrol ediniz. eFatura butonu yeşil renk olduğunda e-faturanız oluşmuş olacaktır.
12. Yeşil e-fatura butonuna tıklayarak e-faturanızın PDF halini görebilirsiniz.
13. İlk faturayı oluşturduktan sonra bir hata olup olmadığını kontrol etmek için mail adresinize gönderdiğimiz **e-fatura panelinize** mail adresinizdeki bilgiler ile giriş yapınız.
14. e-Fatura paneline girince Sol menüden **e-Dönüşüm > e-Arşiv > e-Arşiv Faturalar** bölümünden oluşturulan faturaları görebilirsiniz. Oluşturmuş olduğunuz ilk faturanızın **DÖKÜMAN DURUMU** eğer **DÖKÜMAN İMZALANDI** olarak yeşil renkli şekilde belirtilirse eğer bir hata yoktur ve diğer faturalarınızı da oluşturabilirsiniz.

Uyarı: e-Fatura panelinizde sol menüden **Ayarlar > XSLT Oluştur** alanından firma logonuzu ve imzanızı yüklemeyi unutmayınız.

NOT: Mali mühürünüz var ve farklı bir entegratör ile e-fatura hizmeti kullanıyorsanız 2. adımdan başlayarak gerekli işlemleri sağlayabilirsiniz.

21) Parasut.com API Entegrasyonu

Yönetim Paneliniz > Entegrasyonlar > Muhasebe Entegrasyonları > Parasut.com alanına aşağıdaki bilgiler doğrultusunda gerekli bilgileri yazabilirsiniz.

- **Firma ID:** Parasut.com'a giriş yapınca adres çubuğunda **uygulama.parasut.com/XXXXXX/** şeklinde belirtilen ID'dir. Bu ID'yi yazmanız gerekir.
- Client ID ve Client Secret bölümleri için Parasut destek ekibinden hesabınıza ait API bilgilerini talep etmelisiniz.
- E-posta ve Şifre bölümü ise parasut.com'a giriş yaptığınız e-mail ve şifreinizdir.

NOT: Parasut.com entegrasyonu ücretlidir. Bu sebeple ilgili entegrasyonun sağlanması için sipariş ekibimiz ile görüşmelisiniz.

22) Hepsiburada.com Pazaryeri Ürün Entegrasyonu

Yönetim Paneli > Entegrasyonlar > Hepsiburada İşlemleri sayfasına giriniz ve sayfada da belirtilen aşağıdaki işlemleri adım adım uygulayınız.

Eğer hepsiburada kataloglarında bulunmayan bir ürünü kataloglara ekleterek satışa sunmak istiyorsanız;

1. Hepsiburada.com satıcı hesabınızdan kategori şablonu excel dosyasını indiriniz.
2. İndirmiş olduğunuz dosyayı Hepsiburada İşlemleri sayfasında Yeni Excel butonuna tıklayarak açılan ekranda **Excel Formatı > Ürün Listesi Formatı** olarak seçip hangi kategori ve marka altındaki ürünlerin ilgili excel dosyasına
3. aktarılmasını istiyorsanız ilgili kategori ve markaları seçiniz.
4. "Ürünleri Excele Aktarım" sayfasında ürünlerinizi Hepsiburada'ya uygun bir excel formatına çevirdikten sonra bu dosyayı hepsiburada satıcı desteğe gönderebilir, Hepsiburada satıcı hesabınızdaki **"Hızlı Ürün Ekle"** alanından gönderebilir veya Hepsiburada satıcı hesabınızdaki **"Ürün Listesi Yükle"** sayfasından yükleyebilirsiniz.
5. "Ürünleri Excele Aktarım" sayfasını kullanarak gönderdiğiniz ürünler Hepsiburada tarafından mağazanıza eklenir ve siz de ürün eşleştirmelerinizi Hepsiburada mağaza panelinizde tamamladıktan sonra listelemeye hazır olacaktır.



6. Ürünlerinizin Hepsiburada üzerindeki eşleştirmeleri tamamlandıktan sonra "Ürün Eşleştirme" sayfasından ürünlerinizi e-ticaret sitenizdeki ürünlerle eşleştirebilirsiniz.
7. "Ürünleri Aktifleştir" sayfası ile e-ticaret sitenizdeki eşleşen ürünleri toplu olarak aktif edebilirsiniz.
8. "Hepsiburada Raporlar" sayfasından yönetim paneliniz üzerinden hepsiburadada yapılan ürün güncelleme raporlarını görüntüleyebilirsiniz.

Eğer hepsiburada kataloglarında var olan bir ürünü satışa sunmak istiyorsanız;

1. Hepsiburada işlemleri ile ürünlerinizi kolaylıkla toplu olarak Hepsiburada'ya aktarabilirsiniz.
2. "Ürünleri Excele Aktarım" sayfasında ürünlerinizi Hepsiburada'ya uygun bir excel formatına çevirebilirsiniz. Bu dosyayı hepsiburada satıcı desteğe gönderebilir, Hepsiburada satıcı hesabınızdaki "Hızlı Ürün Ekle" alanından gönderebilir veya Hepsiburada satıcı hesabınızdaki "Ürün Listesi Yükle" sayfasından yükleyebilirsiniz.
3. "Ürünleri Excele Aktarım" sayfasını kullanarak gönderdiğiniz ürünler Hepsiburada tarafından mağazanıza eklenir ve sizde ürün eşleştirmelerinizi Hepsiburada mağaza panelinizde tamamladıktan sonra listelemeye hazır olacaktır.
4. Ürünlerinizin Hepsiburada üzerindeki eşleştirmeleri tamamlandıktan sonra "Ürün Eşleştirme" sayfasından ürünlerinizi e-ticaret sitenizdeki ürünlerle eşleştirebilirsiniz.
5. "Ürünleri Aktifleştir" sayfası ile e-ticaret sitenizdeki eşleşen ürünleri toplu olarak aktif edebilirsiniz.
6. "Hepsiburada Raporlar" sayfasından yönetim paneliniz üzerinden hepsiburadada yapılan ürün güncelleme raporlarını görüntüleyebilirsiniz.

23) E-Ticaret Logosu Yükleme

Sitenize firmanıza ait logoyu **Tasarım > Logo Ayarları** menüsünden yükleyebilirsiniz. Logonuzun saydam arkaplan olmasına dikkat ediniz.

24) Kargo Ücretlerinin Ayarlanması

Diğer ayarlama alanları;

- Ürün detaylarındaki kargo seçeneklerini,
- **Ayarlar > Sabit Kargo Ücretleri** özelliklerini,
- **Ayarlar > Kategori Bazlı Kargo Ücretleri** özelliklerini,
- **Ayarlar > Desi Bazlı Kargo Ücretleri** özelliklerini doğru yapılandırdığınızdan emin olunuz.
- Bu alanlar doğru yapılandırıldığında istediğiniz şekilde sorunsuz olacaktır, kargoyla ilgili sistemde bir hata bulunmamaktadır.

Yönetim Paneli > Ürünler > Toplu Ürün İşlemleri sayfasında yer alan yapılacak işlem bölümünde **"kargo"** şeklinde arama yaparak kargo ücreti, ödemesi, firması için ürünleriniz için site ve pazaryerleri için toplu olarak kargo ayarlamaları yapabilirsiniz. seçeneğini seçerek tüm kategori, marka ve ürün kaynaklarınız için toplu olarak uygulayabilirsiniz.

26) PayTR Entegrasyon Ayarlamaları

Paytr.com sanalpos firmasından ödeme alt yapısı kullanmak ve müşterilerinize kredi kartı ile taksit seçenekleri sunmak istiyorsanız başvurunuzu [buraya tıklayarak](#) yapabilirsiniz.

Başvurunuz PayTR firması tarafından onaylandıktan sonra aşağıdaki işlemleri yapınız.

1) PayTR API Bilgilerinin E-Ticaret Paneline Girilmesi



The screenshot shows the PayTR.com admin panel. On the left, there is a blue sidebar menu with the following items: Taksit Ayarları, Kullanıcılar, Bilgi (highlighted with a red box), Ayarlar, Profilim, Mağazalar, Bakiye Yükle, and Destek. The main content area is titled 'Banka Hesap Bilgileri | Değiştir' and contains the following sections:

- Banka Hesap Bilgileri | Değiştir**
 - Hesap Sahibi: [Redacted]
 - IBAN Numarası (TL): [Redacted]
- Komisyon Oranı**
 - Tüm ödeme seçenekleri komisyon oranı: %3.14 (Vergiler Dahil)
 - Yurt dışı kartlar komisyon oranı: %3.14 (Vergiler Dahil)
 - Havale/EFT komisyon oranı: %1 (Vergiler Dahil) - Havale/EFT iFrame API entegrasyonu kullanımında geçerlidir
- API Entegrasyon Bilgileri** (highlighted with a red box)
 - Mağaza No (merchant_id): XXXYYZ
 - Mağaza Parola (merchant_key) Değiştir: Y34324EdjgWaoeC17yz
 - Mağaza Gizli Anahtar (merchant_salt): U3wJhN243atmceaNQ
- Entegrasyon Dokümanları**
 - iFrame API Tüm Ödeme Yöntemleri için entegrasyon dokümanı ve örnek kodları buraya tıklayarak indirebilirsiniz.
 - Havale/EFT API için entegrasyon dokümanı ve örnek kodları buraya tıklayarak indirebilirsiniz.
- Güncel E-Ticaret Modülleri**

Görselde görüldüğü gibi Paytr.com panelinizdeki Bilgi menüsü altında yer alan **API Entegrasyon Bilgileri** bölümündeki bilgileri **E-Ticaret Yönetim Panelinizdeki Ayarlar > Ödeme Yöntemleri > PayTR** modülü seçilir ve açılan ekranda ilgili alanlara bu bilgiler kopyalanır.

2) Taksit Tablosu Ayarlaması

Taksit tablonuzun ayarlanması için PayTR'den taksit tablosu tokeni almanız gerekir.

The screenshot shows the PayTR.com admin panel. On the left, there is a blue sidebar menu with the following items: Satışlar, Havale/EFT, Ödemeler, Faturalar, Taksit Ayarları (highlighted with a red box), Kullanıcılar, Bilgi, Ayarlar, Profilim, Mağazalar, Bakiye Yükle, and Destek. The main content area is titled 'Taksit Tablosu' and contains the following sections:

- Taksit Tanımı**
 - Mağazanız için taksit tanımı 12 Taksit olarak belirlenmiştir. Taksit kısıtlamaları BDDK Taksit Yönetmeliği çerçevesinde iş modelinize göre belirlenir.
- Web Siteniz İçin Taksit Tablosu**
 - Aşağıdaki kodu, taksit tablosunun web sitenizin görünmesini istediğiniz sayfasında kullanabilirsiniz. İsterseniz CSS üzerinde yapacağınız değişiklikler ile taksit tablosunun görünümünü web sitenize uygun olarak özelleştirebilirsiniz.
 - 0 Kodda mutlak Ürün-Fiyatı bölümünde gerekli değişikliği yapmalısınız (Örneğin: 1881.38 veya 162.10 veya 2.640.50). Eğer görüntülenecek en yüksek taksit sayısını belirlemek isterseniz, taksit=0 olan kısmı güncelleyebilirsiniz. Eğer avantajlı taksit seçenekleri yerine tüm seçenekleri göstermek isterseniz, turnu değerini 1 yapmalısınız.
- Taksit Tablo Kodunu Kopyala**
 - ```
<style>
#paytr_taksit_tablosu{clear: both;font-size: 12px;max-width: 1200px;text-align: center;font-family: Arial, sans-serif;}
#paytr_taksit_tablosu::before {display: table;content: "";}
#paytr_taksit_tablosu::after {clear: both;display: table;}
.taksit-tablosu-wrapper{margin: 5px;width: 280px;padding: 12px;cursor: default;text-align: center;display: inline-block;border: 1px solid #e1e1e1;}
.taksit-logo img{max-height: 28px;padding-bottom: 10px;}
.taksit-tutari-text{float: left;width: 120px;color: #8a8a2;margin-bottom: 5px;}
.taksit-tutar-wrapper{display: inline-block;background-color: #f7f7f7;}
.taksit-tutar-wrapper:hover{background-color: #e8e8e8;}
.taksit-tutari{float: left;width: 120px;padding: 6px 0;color: #474747;border: 2px solid #ffffff;}
.taksit-tutari-bold{font-weight: bold;}
@media all and (max-width: 600px) { .taksit-tablosu-wrapper {margin: 5px 0;}}
</style>
<div id="paytr_taksit_tablosu"></div>
<script src="https://www.paytr.com/odeme/taksit-tablosu/v2?token=ab03df8e42d734d720fad1f3e3a138269748c66f9995cc80154da466bdaec66&merchant_id=123037&amount=Ürün-Fiyatı&taksit=0&tumu=0"></script>
```
- Taksit Tablosu İçin Token**: Kullanmış olduğunuz yazılımda taksit tablosunun gösterilebilmesi için kod isteniyorsa aşağıdaki kodu kopyalayıp ilgili alana yapıştırın.
  - Kopyala** ab03df8e42d734d720fad1f3e3a138269748c66f9995cc80154da466bdaec66

Görselde gördüğümüz gibi **Taksit Ayarları** menüsü altındaki **Taksit Tablosu** için token alanındaki token'ın yanında yer alan **kopyala** butonu ile token kopyalanır ve **E-Ticaret Yönetim Panelinizdeki Ayarlar > Ödeme Yöntemleri > PayTR** alanındaki Taksit tablosu için token alanına yapıştırılır.

## 3) Bildirim URL Ayarlaması

**E-Ticaret Yönetim Panelinizdeki Ayarlar > Ödeme Yöntemleri > PayTR** size verilen Bildirim URL adresini kopyalayın ve aşağıdaki görselde gösterildiği gibi PayTR'de Ayarlar > Bildirim URL alanı ilgili URL ile değiştirin.



#### 4) Son İşlemler

İlgili işlemlerin tamamını yaptıktan sonra **E-Ticaret Yönetim Panelinizdeki Ayarlar > Ödeme Yöntemleri > PayTR** alanından Debug Mod'u ve Test Mod'unu aktif hale getiriniz ve kaydedin. Sonrasında e-ticaret sitenizden deneme amaçlı bir sipariş verin ve test modu ile sipariş işlemini başarılı şekilde tamamladıktan sonra Test Modunu pasif hale getirip kaydederek entegrasyon sürecini tamamlayınız.

#### 27) Yandex Kurumsal Mail Ayarları

Eğer e-ticaret sitenize ait alan adınız üzerinden mail sahibi olmak istiyorsanız bunu bize [Destek Sistemi](#) üzerinden bildiriniz. Gerekli kurulumlar yapıp tarafınıza bilgiler iletilecektir.

#### 30) Gittigidiyor.com Entegrasyonu

Öncelikle <http://dev.gittigidiyor.com> adresine giriş yapınız. Açılan sayfadan "Yeni API Anahtarı almak için tıklayın" yazısına tıklayınız.

- Uygulama adı alanına "ekoza.net",
- Uygulama açıklaması alanına "E-Ticaret Pazaryeri Entegrasyon Çözümleri" yazılır.

Servis erişim tipinde "**Kurumsal**", Uygulama tipinde ise "**Web**" seçimleri yapıldıktan sonra "**Gönder**" düğmesine tıklanır.

Ekranın alt kısmında GittiGidiyor tarafından verilen API Key ve Secret Key bilgileri görüntülenir. Bu iki bilgi entegrasyon için tek başına yeterli olmayacaktır.

**api.destek@gittigidiyor.com** posta adresine API Tanımlama Talebi konulu bir posta gönderilmesi gereklidir. Postanın içeriğine ekranda görülen metnin, kullanıcı bilgileri girilerek yazılmasının ardından posta GittiGidiyor destek servisine gönderilir. İlgili mailde api bilgilerinizi ve gittigidiyor hesabınıza ait bilgilerinizi yazmalısınız. Lütfen aşağıdaki örnek dökümana göre mailinizi oluşturunuz. Bu posta GittiGidiyor tarafından yanıtlanacak ve **Role Name** ile **Role Pass** bilgileri kullanıcıya posta ile



iletilecektir. GittiGidiyor tarafından tanımlanan API Key, Secret Key, Role Name v Role Pass bilgileri **ekoza.net** panelinde kullanım için hazırdır.

**api.destek@gittigidiyor.com adresine gönderilecek e-Posta metni:**

Sayın Yetkili,

Aşağıdaki bilgiler doğrultusunda API Entegrasyon işlemi için gerekli olan Rol bilgilerinin tanımlanıp tarafıma iletilmesini rica ederim.

- Rol Tanımı: Kişisel
- Hesap Sahibi Adı: Adınız
- Hesap Sahibi Soyadı: Soyadınız
- Firma Adı (Mevcutsa): Firma Adınız
- Telefon: Telefonunuz
- GittiGidiyor Kullanıcı Adı: Kullanıcı Adınız

**Bu doğrultuda tarafınıza gerekli bilgileri gönderecektir.**

Almış olduğunuz bilgileri *Entegrasyonlar* menüsü altında yer alan **Pazaryeri**

**Entegrasyonları** altındaki **Gittigidiyor** alanına kaydetmeniz ve modülü aktif etmeniz gerekir.

### 31) Epttavm.com Entegrasyonu

ePTTAvm.com mağazanız için ilgili Kategori Yöneticisi ile "API Bilgileri Talebi" konusunda iletişime geçilmesi gerekmektedir. Epttavm.com satıcı destek ekibi ile görüşünüz.

Talebinizi iletirken mutlaka bulunması gerekenler: **Mağaza kullanıcı adınız, Mağaza şifreniz, Mağaza kodunuz.**

- ☑ Bu bilgiler doğrultusunda almış olduğunuz bilgileri pazaryeri veya e-ticaret hizmet panelinizdeki; *Entegrasyonlar* menüsü altında yer alan **Pazaryeri Entegrasyonları > ePTTAvm.com** bölümündeki ilgili alanlara kaydediniz.

### 32) Ürün Site ve Pazaryerleri Fiyat Ayarlamaları (Toplu)

E-Ticaret ve Pazaryeri Entegrasyon sistemimizde fiyatlar 3 şekilde değiştirilebilir.

1. E-Ticaret sisteminde yer alan ürünlerin fiyatlarının güncellenmesi. Bu işlemi **Ürünler > Toplu Ürün İşlemleri > Yapılacak İşlem alanına "fiyat"** yazınca göreceğiniz fiyat ayarlama seçeneklerinden ihtiyacınız olanı seçebilir düzenleme yapabilirsiniz. Buradan yapacağınız işlem



ürünlerin satışta olduğu pazaryerlerinde de güncelleme yapacaktır. Fakat bu alanda yaptığınız değişiklikler eğer XML ile ürün güncellemesi yapılıyorsa XML her güncellendiğinde kaybolacaktır. Çünkü sistem XML üzerindeki fiyat ayarlamalarına göre ürünleri güncelleyecektir. Bu alanda yaptığınız değişikliklerin XML güncellemelerinden etkilenmesini istemiyorsanız **Entegrasyonlar > XML İçeri Aktar** alanındaki XML'inizin detaylarına girin ve **Ayarlar** sekmesi altında yer alan **Fiyat Güncelle** seçeneğini pasif hale getiriniz.

2. XML ile ürünleri e-ticaret sistemine eklerken. Bu işlemi **Entegrasyonlar > XML İçeri Aktar** bölümünde yer alan XML'inizin detaylarında yer alan **Kâr Oranları** sekmesinden düzenleyebilirsiniz. Bu alanda yapacağınız işlemler ürün XML dosyasından e-ticaret sistemine eklenirken fiyatını ayarlar ve bu bölümde yapılan değişiklikler ürünlerin satışta olduğu pazaryerlerinde de güncelleme yapacaktır.
3. **Entegrasyonlar > Pazaryeri Entegrasyonları** bölümünde satış yaptığınız pazaryeri entegrasyonlarının ayar sayfasına giriş yaparak **Özel Kâr Marjı (ORAN)** ve **Özel Kâr Marjı (TRY)** alanlarından yüzde veya sabit tutar şeklinde ilgili sayfadaki örnekte olduğu gibi ürünlerinizin ilgili pazaryerine aktarılması esnasında satış fiyatına eklenecek kâr marjlarını girebilirsiniz. Bu alana girdiğiniz değerler eticaret ve pazaryeri entegrasyon panelinizde görünmez. Yalnızca ürünün ilgili pazaryerine aktarımı esnasında satış fiyatına etki eder.

Üç işlemten birisini veya aynı anda 2 ve 3. özellikleri tercih etmelisiniz.

**UYARI:** Her üçü ile de aynı anda işlem yapmak karışıklığa yol açabilir.

### 33) Pazaryeri Monitörü Özelliği

**Entegrasyonlar > Pazaryeri Monitörü** özelliği sayesinde e-ticaret panelinizde bulunan ürünleri pazaryerlerine aktarırken karşılaştığınız hataları görebilir ve satışa sunulacak/güncellenecek ürünlerin takibini bu ekran üzerinden gerçekleştirebilirsiniz.





Pazaryeri monitörü ile ürünlerinizin pazaryerlerindeki güncelleme durumlarını ve hata raporlarını görebilirsiniz. Güncellenmeyen ürünlerin hata mesajlarını inceleyerek sorunlara çözüm bulabilirsiniz.

Güncel: 553	Güncel: 354	Güncel: 156	Güncel: 0	Güncel: 106	Güncel: 40
Güncellenecek: 1	Güncellenecek: 1	Güncellenecek: 0	Güncellenecek: 0	Güncellenecek: 46	Güncellenecek: 0

Son Güncelleme Tarihi: 24.07.2020 11:35:50

#### Hata Raporları

Güncel Ürünler

Güncellenecek Ürünler

#### Hata Raporları

Ürünleriniz eklenirken, güncellenirken veya silinirken alınan hataları bu listede görüntüleyebilirsiniz. Hata çözülene kadar ürününüz "Güncelleme" sırasına girmeyecektir. Bu hataları çözerek mağazalarınızın verimliliğini artırabilirsiniz. Hata raporlarında son 7 günün kayıtları tutulmaktadır.

Platform: Hepsi Mağaza: Hepsi

Log ID	Platform	Mağaza	İşlem	Ürün ID	Mesaj	Tarih
20462	Trendyol		Ekle/Güncelle	697	Onaylanmış ürünün kategorisini değiştiremezsiniz.	24.07.2020 11:34
20461	Trendyol		Ekle/Güncelle	689	Onaylanmış ürünün kategorisini değiştiremezsiniz.	24.07.2020 11:34
20460	Trendyol		Ekle/Güncelle	683	Onaylanmış ürünün kategorisini değiştiremezsiniz.	24.07.2020 11:34
20459	Trendyol		Ekle/Güncelle	685	Onaylanmış ürünün kategorisini değiştiremezsiniz.	24.07.2020 11:34

Üst kısımdaki görselde gördüğümüz gibi ürün gönderiminde karşılaşılan hata belirtilmiştir. Buradaki hataları kontrol ederek ürün ve entegrasyon ayarlamamızda gerekli değişiklikleri sağlamamız gerekir.

İlgili alandaki hata mesajları doğrudan pazaryerlerinden (n11, gittigidiyor, hepsiburada, amazon, epttavm) gelmektedir. Bu sebeple ilgili hatalar için hesabınız ile ilgili olan hata mesajlarında ilgili pazaryerlerinin satıcı destek ekipleri ile iletişime geçmeniz gerekmektedir.

### 34) Sipariş Durumu Değiştirme Özelliği

Eğer pazaryeri entegrasyonu ile ilgili bir aksaklık yaşandı ve siparişlerinizin durumu pazaryerlerinde değişmesine rağmen e-ticaret panelinizde değişmedi ise lütfen aşağıdaki işlemi uygulayınız;

E-Ticaret Yönetim Paneline giriş yapın ve **Ayarlar > Sepet Ayarları** menüsüne giriş yapınız. Açılan sayfada **Yönetim Paneli Özel Sipariş Durumu Değiştirme** özelliğini aktif ediniz ve **Kaydet** butonuna tıklayınız.

Daha sonra Siparişler menüsüne giriş yapınız ve en alt kısımda yer alan **Sipariş Durumu Değiştir** menüsüne tıklayınız.

Açılan sayfada **Sipariş No** bölümüne siparişinizin numarasını yazarak sağ kısımda yer alan **Sipariş Durumu** bölümünden siparişin durumunu hangi pozisyona aktarmak istiyorsanız seçiniz.

### 35) 3.Parti Özellikler için Kod Ekleme / Domain Onaylama

## Domain Onay İşlemleri;

Eğer sitenize 3. parti özellik veya sitenizi Google Webmaster Tools (Site Yöneticisi) ve benzeri sistemlere eklemek istiyorsanız ve domain adresinin sahipliğini onaylamanız gerekiyorsa lütfen tüm sistemlerde yer alan;

☑ **META Etiket / HTML Etiket** ile domain doğrulama seçeneğini seçiniz.

**Bu seçenek ile ilgili sistemler size aşağıdaki kodlara benzer bir kod verecektir;**

- `<meta name="google-site-verification" content="doğrulama dizeniz">`
- `<meta name="yandex-verification" content="xxxxxxxxxxxxxx">`

İlgili sistemlerin size örneklerde olduğu gibi vermiş olduğu bu kodları E-Ticaret sitenizin yönetim paneline giriş yaparak **Ayarlar** menüsü altında yer alan **SEO Etiketleri** alanındaki **Head Etiketleri** alanına yapıştırıp sayfayı kaydediniz.

## Kod Ekleme İşlemleri;

Eğer sitenize 3.parti bir özellik (tawk.to , google analytics vb. canlı destek gibi) eklemek istiyorsanız ilgili kodu `<head> ... </head>` etiketleri arasına yapıştırmanız isteniyorsa **Ayarlar** menüsü altında yer alan **SEO Etiketleri** alanındaki **Head Etiketleri** alanına yapıştırıp sayfayı kaydediniz. Eğer footer alanına eklemeniz gerekirse **Footer Etiketleri** alanını kullanınız.

## 36) Ürün Silme İşlemlerinde Dikkat Edilecek Hususlar

### E-Ticaret Ürün Silme;

Manuel olarak eklediğiniz (xml ile değil) ürünleri silmek için 2 farklı yöntem bulunmaktadır.

- **Ürünler > Ürün Yönetimi** sayfasında üst kısımdan kategori, ürün kaynağı, platform veya markaya göre filtrelemeler yaparak ürünleri sol kısımda yer alan seçim butonu ile toplu olarak seçebilirsiniz. Dilerseniz tablonun alt kısmında yer alan bir sayfada gösterilecek ürün sayısı miktarını **10** yerine **500** veya **1000** yaparak aynı anda daha fazla ürünü listeleterek daha fazla ürünü tablonun sol üst köşesinde yer alan toplu seçim işaretleme butonu ile toplu olarak seçebilirsiniz. Ürünleri toplu olarak seçtikten sonra sayfanın altında açılacak bar ekranda yer alan **SİL** butonu ile ürünlerinizi toplu olarak silebilirsiniz.
- **Ürünler > Toplu Ürün İşlemleri** sayfasında yer alan Yapılacak İşlem menüsünde **"sil"** şeklinde arama yaparak karşınıza çıkan **"Site Ürün Silme"** gibi seçecekler vasıtası ile ürünlerinizi silebilirsiniz.

### XML Ürün Silme;

☑ XML ile çektiğiniz ürünleri silmek için üst kısımda belirtilen yöntemleri kullanabilirsiniz. Dikkat etmeniz gereken tek husus **Ürün Kaynağı** alanında ürünlerini silmek istediğiniz tedarikçiye ait xml'i seçmeniz gerektirir.



**DİKKAT:** XML'e bağlı ürünleri silmeden kesinlikle **Entegrasyonlar > XML İçeri Aktar** bölümünde yer alan **XML içeriklerinizi silmeyiniz**. Aksi halde ilgili XML altındaki ürünlerinizin ürün kaynağı bağlantısı kopayacağı için sonrasında ilgili ürünleri silebilmeniz ciddi zaman kaybı olacaktır. Yani **Entegrasyonlar > XML İçeri Aktar** altında yer alan XML içeriğini sildiğiniz zaman o xml ile sisteme yüklenmiş ürünlerde silinmez.

## Pazaryeri Ürün Silme;

- ☑ **Ürünler > Toplu Ürün İşlemleri** sayfasında yer alan Yapılacak İşlem menüsünde “sil” şeklinde arama yaparak karşınıza çıkan “**N11 Ürün Silme**”, “**Gittigidiyor Ürün Silme**”, “**Hepsiburada Ürün Silme**”, “**Epttavm Ürün Silme**” gibi seçecekler vasıtası ile ürünlerinizi silebilirsiniz.



*Lütfen ilgili dökümanın da yer alan işlemleri belirtilen menülere girerek sırası ile anlatıldığı gibi uygulayınız.*

*İlgili özellikler çalışmakta olup pazaryerlerinde yaşayabileceğiniz her türlü sorunla ilgili bizimle [www.ekoza.net](http://www.ekoza.net)'den sipariş vermiş olduğunuz müşteri hesabınız ile giriş yapın. Hesabınız ile üst kısımda yer alan Destek Sistemi bağlantısından yeni bir destek bileti oluşturarak bizden teknik konularda yazılı olarak destek alabilirsiniz.*

*Yüzlerce müşterimiz bulunması sebebi ile telefon ile işlem sağlamamaktayız. Telefon ile yalnızca bilgilendirme yapılabilir ve e-ticaret yazılımınız ile ilgili bir işlem kesinlikle yapılmaz. İşlem yapılması için bize destek sistemi üzerinden sorununuzu açık ve net bir dil ile belirtmeniz gerekir.*

*ekoza.net olarak bizi tercih ettiğiniz için teşekkür ederiz.*

**eKoza.net Team**

**Web:** [www.ekoza.net](http://www.ekoza.net) – **Mail:** [dev@ekoza.com.tr](mailto:dev@ekoza.com.tr)

**Merkez Ofis:** Şirinyalı Mah, İsmet Gökşen Cd. No:62/4,07160 Muratpaşa/Antalya

